

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной  
организации работников  
МКУ «ФАЦ»

  
Е.М. Черняева  
2024г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ «ФАЦ»

  
С.А Вейс  
2024г.



**Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»**

Введено в действие приказом  
МКУ «ФАЦ»  
№ 57 от 28.12.2024 г.

Анжеро-Судженский городской округ

2024

## 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее "Комиссия") в муниципальном казённом учреждении Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»

1.1. (далее - МКУ «ФАЦ»).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в МКУ «ФАЦ» является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в целях противодействия коррупции в системе образования Анжеро-Судженского городского округа.

1.3. Комиссия осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МКУ «ФАЦ» с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников МКУ «ФАЦ» по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у специалистов МКУ «ФАЦ» навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Кемеровской области, муниципальными нормативными правовыми актами Анжеро-Судженского городского округа, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

## 2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- формирование правовой культуры работников МКУ «ФАЦ», отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при управлении публичными делами;
- устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере образования;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных правонарушений;  
создание системы противодействия коррупции в деятельности МКУ «ФАЦ».

2.2. Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МКУ «ФАЦ»;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности МКУ «ФАЦ»;
- повышение эффективности работников МКУ «ФАЦ»;
- проведение правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов МКУ «ФАЦ» на предмет их коррупциогенности;
- повышение профессионального уровня муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции;
- выработка и реализация мер, стимулирующих действия в рамках закона и во благо общественных интересов.

2.3. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления МКУ «ФАЦ» государственной антикоррупционной политики;
- координирует деятельность подведомственных организаций по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в системе образования.

### **3. Порядок формирования Комиссии. Деятельность Комиссии.**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав Комиссии входят должностные лица МКУ «ФАЦ», призванные реализовывать меры противодействия коррупции в МКУ «ФАЦ» и подведомственных организациях.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора МКУ «ФАЦ».

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.

3.4. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, либо по мере необходимости в зависимости от конкретных обстоятельств.

3.5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

3.6. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости реали-

зуются путем принятия локальных нормативно - правовых актов МКУ «ФАЦ», если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии и лиц, которым отсутствующие члены Комиссии делегировали свои полномочия. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

- координирует деятельность МКУ «ФАЦ» по реализации мер противодействия коррупции в сфере образования;
- участвует в разработке форм и методов государственной антикоррупционной политики, контролирует их реализацию;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых МКУ «ФАЦ» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции в сфере образования;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных и иных нормативно - правовых актов и вносит предложения директору МКУ «ФАЦ» по внесению изменений и дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты и их проекты;
- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в системе образования;
- содействует внесению дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в области и в стране.

#### **5. Председатель Комиссии**

5.1. К полномочиям председателя Комиссии относится:

- определение места и времени проведения заседаний Комиссии;
- формирование плана работы Комиссии на полугодие и повестки дня его очередного заседания на основании предложений членов Комиссии;
- запрос информации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке от МКУ «ФАЦ»;

- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.
- подписывает протокол заседания Комиссии.

## **6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

6.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в сфере образования, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в СМИ для опубликования.

**Состав комиссии по противодействию коррупции в муниципальном  
казённом учреждении Анжеро-Судженского городского округа  
«Функционально-аналитический центр»**

**Председатель комиссии:**

**Вейс Светлана Александровна**, директор муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»

**Заместитель председателя:**

**Журавлева Софья Олеговна**, начальник юридического отдела муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»

**Секретарь:**


**Михайлова Светлана Евгеньевна**, главный специалист отдела информационной и кадровой работы муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»

**Члены комиссии:**

**Торхова Евгения Валерьевна**, главный бухгалтер муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»;

**Муравьева Ирина Владимировна**, главный специалист отдела информационной и кадровой работы муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»;

**Сапожникова Ольга Павловна**, главный специалист отдела информационной и кадровой работы муниципального казённого учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Функционально-аналитический центр»

Начальник юридического отдела МКУ «ФАЦ» \_\_\_\_\_  С.О. Журавлева

Пронумеровано 6 л.  
Пропінуровано 7 л.

Директор МКУ «ФАП»

С.А. Вейс